

MANUAL MODUL ADMINISTRATOR (PROJECT ADMINISTRATOR)

eSPEC System Requirement Specification
 Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi UniMAP

Home@UniMAP 11:37:26 MYT 2011 Tue Feb 08

STEP 1 : Masukkan Username dan Password

Spesifikasi Keperluan Sistem Secara dalam talian juga dikenali sebagai ESPEC telah dibangunkan oleh Pusat Teknologi Maklumat dan Komunikasi untuk memenuhi keperluan sistem. Pemohonan sistem ini dibangunkan untuk memudahkan proses pengesahan ketua jabatan.

Terdapat :

- 1- Pembangunan Baru (peru lampiran proses kerja dan spesifikasi sistem.)
- 2- Penyelenggaraan (perlu nyatakan masalah yang timbul.)
- 3- Penambahbaikan (perlu nyatakan modul sistem yang ingin ditambah/digugurkan.)

Sistem ini juga menjadi tulang belakang dalam penjaanaan laporan-laporan Pembangunan Sistem di Pusat Teknologi Maklumat dan Komunikasi.

Contact Us :

System Application Division
 Information and Communication Technology Center
 Universiti Malaysia Perlis
 Kampus Kubang Gajah
 02600 Arau, Perlis

Telephone : 049798109 (helpdesk)
 Fax : 049798227

Reserv Copyright © Universiti Malaysia Perlis, 2010.
 Academic Division | Information and Communication Technology Center, UniMAP.

Paparan Terbaik Menggunakan Mozilla Firefox Atau Internet Explorer 8 ke Atas Dengan Resolusi Melebihi 1024 x 768 pixels

eSPEC System Requirement Specification
 Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi UniMAP

Security | My Profile | Application | Verification | Approval | **Administrator** | Reports | Logout

You are now in : E-SPEC: UTAMA

STEP 2 : Klik Administrator-> Checklist Project

PEC System

| | | |
|-------------------|---|--|
| Name | ADMINISTRATOR UTAMA | |
| Staff No | 0300500 | |
| Position | F29 - PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT | |
| Department / Unit | BAHAGIAN PENGURUSAN SISTEM MAKLUMAT (MIS)-IUS STUDENT-PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI | |

PROSEDUR PERMOHONAN SISTEM BARU

1. Permohonan hendaklah mengisi Borang dengan lengkap. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.
2. Permohonan hendaklah diisi oleh pegawai dan disahkan oleh Ketua Jabatan
3. Permohonan hendaklah disertakan dengan perkara-perkara berikut :
 - a. Senarai Keperluan Pengguna
 - b. Proses kerja manual
 - c. Contoh borang-borang yang digunakan
 - d. Contoh format laporan yang digunakan
4. Bagi permohonan dari Pusat Tanggung Jawab (PTJ) yang mempunyai PTM dan PPTM, Pusat ICT akan memberi bantuan dari segi khidmat rundingan pembangunan sistem sahaja. Keseluruhan proses pembangunan sistem (merangkumi analisa, rekabentuk, pengaturcaraan, pengujian, pengimplementasian dan penyelenggaraan) akan dilakukan oleh PTM dan PPTM yang berada diptj berkenaan.
5. Kelulusan permohonan adalah tertakluk kepada pertimbangan Pusat ICT. (maklumbalas akan diberikan selewatnya 2 minggu selepas tarikh Pusat ICT menerima permohonan)
6. Permohonan hendaklah dihantar sekurang-kurangnya 6 bulan sebelum tarikh sistem dijangka hendak digunakan.

STEP 3 : Senarai permohonan berdasarkan **Project Administrator** dipaparkan.

| No. Rujukan | Tarikh Kelulusan Supervisor | Nama Pemohon | No Staf | Status Kelulusan Supervisor |
|---------------|-----------------------------|--------------------------|---------|-----------------------------|
| MIS/SRS-A/453 | 02-FEB-11 | NAJDAWATI BT MOHD FADZIL | 0200376 | KIV |
| MIS/SRS-A/492 | 02-FEB-11 | NAJDAWATI BT MOHD FADZIL | 0200376 | DI LULUSKAN |
| MIS/SRS-A/491 | 07/01/2011 | ROHAZNA BINTI WAHAB | 0200052 | DI LULUSKAN |
| MIS/SRS-A/494 | 10/01/2011 | IFAHANA BINTI ISHAK | 0300500 | DI LULUSKAN |
| MIS/SRS-A/488 | 02-FEB-11 | IFAHANA BINTI ISHAK | 0300500 | DI LULUSKAN |
| MIS/SRS-A/450 | 05/01/2011 | IFAHANA BINTI ISHAK | 0300500 | DI LULUSKAN |
| MIS/SRS-A/449 | 08-FEB-11 | IFAHANA BINTI ISHAK | 0300500 | DI LULUSKAN |
| MIS/SRS-A/531 | 07-FEB-11 | IFAHANA BINTI ISHAK | 0300500 | DI LULUSKAN |

STEP 4 : Pilih Permohonan di link **No Rujukan**

STEP 5 : Masukkan maklumat di bahagian **Maklumat Tindakan Project Administrator:**

- 1) Masukkan **Ulasan/Komen**
- 2) Pilih **Status Permintaan**

STEP 6 : Klik butang **Submit**

eSPEC System Requirement Specification
Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi UniMAP

Security My Profile Application Verification Approval Administrator Report Logout
You are now in : E-SPEC: UTAMA

MAKLUMAT PERMOHONAN

NO RUJUKAN : MIS/SRS-A/00(453)
JENIS PERMOHONAN : PEMBANGUNAN BARU
KEPERLUAN/JUSTIFIKASI(mengikut jenis pembangunan) : jfjkrfk

TAHAP KEUTAMAAN : KRITIKAL (High Priority)
PEMOHON : NAJDAWATI BT MOHD FADZIL
PENGESAHAN KETUA JABATAN : IFAHANA BINTI ISHAK

MAKLUMAT KELULUSAN SUPERVISOR

TARIKH KELULUSAN : 02-FEB-11
ULASAN / KOMEN :
STATUS KELULUSAN :

SEMAKAN PROJECT ADMINISTRATOR

ULASAN / KOMEN : hdhdh
STATUS PERMINTAAN : DALAM SEMAKAN/TINDAKAN

STEP 6 : Mesej transaksi Berjaya akan dipaparkan

Transaction successful !! ... - Maklumat permohonan telah dikemaskini.